KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PODOPIECZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwane dalej „RODO") informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest **Dzienny Dom „Senior-WIGOR" w Zawadce** reprezentowany przez Kierownika Annę Kozaczka.
Dane kontaktowe
1) adres do korespondencji: Zawadka 21, 38-100 Strzyżów
2) adres poczty elektronicznej: kierownik@wigor-zawadka.pl
3) numer telefonu: 691737300
4) adres skrytki e-PUAP: /57997393/SkrytkaESP

5) adres do e-Doręczeń: AE:PL-98773-84936-HRVAD-24

Inspektorem ochrony danych w jednostce jest Iwona Rokita, e-mail: rokita.rodo@op.pl do której należy kierować zapytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących Państwu praw.

2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu zapewnienia, rozliczenia i dokumentowania usług świadczonych przez placówkę.
Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
a) art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (obowiązek prawny oraz interes publiczny w zw. z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego),
b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO (wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym w zw. z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej),
c) podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy, zawarcia i wykonania umowy (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
d) ochrony Państwa żywotnych interesów (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. d RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. c RODO),
e) wypełnienia innych obowiązków prawnych ciążących na administratorze (podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b oraz g RODO - w zw. z przepisami prawa powszechnie obowiązującego).

3. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane:
- osobom upoważnionym przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,

- podmiotom, którym zleciliśmy wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające – np. CUW w Strzyżowie, hostingodawca poczty e-mail) oraz operatorom pocztowym,
- organom, instytucjom i podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres Państwa pobytu w jednostce, a następnie przez okres wynikający z naszych przepisów kancelaryjno – archiwalnych.

5. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
- dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
- dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
- dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy:
– osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
– przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
– administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.

Mają Państwo także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na podst. art. 6 ust. 1 lit e RODO na zasadach określonych w art. 21 RODO.

Aby skorzystać z wymienionych praw prosimy o poinformowanie, które z nich i w jakim zakresie mamy zastosować wysyłając e-mail na adres: rokita.rodo@op.pl, bądź też złożyć pismo w naszej siedzibie.

Przysługuje Państwu również prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (kontakt e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl; tel. 22 531 03 00) jeżeli uznacie, że przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.

6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji usług opiekuńczych. Niepodanie danych może skutkować brakiem możliwości ich świadczenia.

7. Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Państwa dane nie są profilowane.

8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego czy organizacji międzynarodowych.

OŚWIADCZENIE

Niniejszym informuję, iż zapoznałam/-em się z treścią powyższej klauzuli i przyjmuję do wiadomości informację o fakcie przetwarzania moich danych osobowych i moich prawach z tym związanych.

……

(data i podpis)